

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Ленинградская область
Муниципальное образование Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2021 №882

д. Колтуши

Об определении управляющей
организации, временно исполняющей
обязанности по управлению
многоквартирными домами

В целях недопущения нарушения прав граждан и создания угрозы проживания в многоквартирных домах на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.11.2021 №787 «О включении управляющей организации в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить с 01.01.2022 года Общество с ограниченной ответственностью «Север» (ИНН: 4703104836, ОГРН: 1084703003131) управляющей организацией для осуществления управления многоквартирными домами, согласно адресному списку многоквартирных домов (Приложение №1)

2. ООО «Север» осуществлять управление многоквартирными домами, указанными в Приложении № 1, не более одного года, до заключения договоров управления многоквартирными домами с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75 " О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»

3. Определить перечень работ и услуг, выполняемый управляющей организацией, а также размер платы за содержание жилого помещения, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Направить копию настоящего постановления в течение одного рабочего дня после даты его принятия в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.

5. Обеспечить в течение 5 рабочих дней после даты принятия настоящего постановления размещение его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирных домов (Приложение №1).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности.

Глава администрации



А.В. Комарницкая

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

№	Адрес
1	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.10
2	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.12
3	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.13
4	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.14
5	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.15
6	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.16
7	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.17
8	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.18
9	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.19
10	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.19а
11	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.19б
12	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.21
13	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.21а
14	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.21б
15	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.23
16	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.25
17	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.25а
18	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.27
19	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.29
20	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.31
21	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.33
22	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.35
23	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.39
24	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.42
25	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.44
26	Ленинградская область, Всеволожский район, с. Павлово, ул. Быкова, д.48

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресу: с. Павлово, ул. Быкова №10, №12, №14, №16, №18, №42, №44, №48

Всеволожского района Ленинградской области

(Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. N 290))

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1	Содержание общего имущества жилого дома и тех. обслуживание общих коммуникаций, в т.ч.:		4,26
1.1.	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;	1 раз в год	
1.2.	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундамента, коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали. Составление плана мероприятий по устранению причин нарушения.	1 раз в год	
1.3.	Проверка состояния гидроизоляции фундамента и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности.	1 раз в год	
1.4.	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений	2 раза в месяц	
1.5.	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	2 раза в месяц	
1.6.	Контроль состояния дверей подвалов/технических подполий, запорных устройств на них	2 раза в месяц	
1.7.	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	1 раз в год	
1.8.	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;	1 раз в год	
1.9.	В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	По результатам выявленных повреждений и	

		нарушений
1.10.	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	1 раз в год
1.11.	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры; выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок;	1 раз в год
1.12.	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия/покрытия;	1 раз в год
1.13.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.14.	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;	1 раз в год
1.15.	Выявление разрушения или выпадения кирпичей, разрывов или выдергивания стальных связей и анкеров, повреждений кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам.	1 раз в год
1.16.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.17.	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;	1 раз в год
1.18.	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне	1 раз в год
1.19.	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	2 раза в год
1.20.	Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;	1 раз в год
1.21.	Проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;	1 раз в год
1.22.	При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.23.	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	1 раз в год
1.24.	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях	1 раз в год
1.25.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана	По результатам

	восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	выявленных повреждений и нарушений	
1.26	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	2 раза в год	
1.27	Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды;	2 раза в год	
1.28	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	2 раза в год	
1.29	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	2 раза в год	
1.30	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	2 раза в год	
1.31	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	По результатам выявленных повреждений и нарушений	
1.32	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	1 раз в год	
1.33	При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений	
1.34	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	1 раз в год	
1.35	Проверка звукоизоляции и огнезащиты;	1 раз в год	
1.36	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений	
1.37	Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	1 раз в год	
1.38	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме - проверка состояния основания, поверхностного слоя;	1 раз в год	
1.39.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме - проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	по мере необходимости, не реже 1 раза в год	
2	Услуги по управлению многоквартирным домом, в т.ч.:		2,85
2.1.	Обеспечение работы аварийно-диспетчерской службы;	Постоянно	

2.2.	Ведение и хранение технической документации на многоквартирный дом в установленном законодательством РФ порядке;	Постоянно	
2.3.	Организация работы по начислению и сбору платы за содержание и ремонт жилых помещений;	Постоянно	
2.4.	Своевременно заключать договоры оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со сторонними организациями, в том числе специализированными в случае, если лица, ответственные за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, не оказывают таких услуг и не выполняют таких работ своими силами, а также осуществлять контроль за выполнением указанными организациями обязательств по таким договорам;	По мере необходимости	
2.5.	Осуществление подготовки предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также предложений о проведении капитального ремонта, в том числе по результатам проведенных осмотров общего имущества в многоквартирном доме, и доводить их до сведения собственников помещений в многоквартирном доме в порядке, установленном жилищным законодательством РФ;	По мере необходимости	
2.6.	Организация работы по взысканию задолженности по оплате жилых помещений;	По мере необходимости	
2.7.	Предоставление потребителям услуг и работ, в том числе собственникам помещений в многоквартирном доме, информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, раскрытие которой в соответствии с законодательством РФ является обязательным. Ведение паспортной службы.	По мере необходимости	
	Итого плата за содержание и ремонт помещения:	-	7,11

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресу: с. Павлово, ул. Быкова №13, №15, №17, №19, №19а, №19б, №21, №21а, №21б, №23, №25, №25а, №27, №29, №31, №33, №35, №39

Всеволожского района Ленинградской области

(Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. N 290))

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1	Содержание общего имущества жилого дома и тех. обслуживание общих коммуникаций, в т.ч.:		11,77
1.1.	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;	1 раз в год	
1.2.	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундамента, коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали. Составление плана мероприятий по устранению причин нарушения.	1 раз в год	
1.3.	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности.	1 раз в год	
1.4.	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений	2 раза в месяц	
1.5.	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	2 раза в месяц	
1.6.	Контроль состояния дверей подвалов/технических подполий, запорных устройств на них	2 раза в месяц	
1.7.	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	1 раз в год	
1.8.	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;	1 раз в год	
1.9.	В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен,	По результатам выявленных	

	восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	повреждений и нарушений
1.10.	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	1 раз в год
1.11.	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры; выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок;	1 раз в год
1.12.	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия/покрытия;	1 раз в год
1.13.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.14.	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;	1 раз в год
1.15.	Выявление разрушения или выпадения кирпичей, разрывов или выдергивания стальных связей и анкеров, повреждений кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам.	1 раз в год
1.16.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.17.	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;	1 раз в год
1.18.	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне	1 раз в год
1.19.	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	2 раза в год
1.20.	Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозионными защитными красками и составами;	1 раз в год
1.21.	Проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;	1 раз в год
1.22.	При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, -	По результатам

	незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	выявленных повреждений и нарушений
1.23	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	1 раз в год
1.24	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях	1 раз в год
1.25	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.26	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	2 раза в год
1.27	Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды;	2 раза в год
1.28	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	2 раза в год
1.29	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	2 раза в год
1.30	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	2 раза в год
1.31	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.32	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	1 раз в год
1.33	При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений
1.34	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	1 раз в год
1.35	Проверка звукоизоляции и огнезащиты;	1 раз в год
1.36	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По результатам выявленных повреждений и нарушений

1.37	Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	1 раз в год	
1.38	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме - проверка состояния основания, поверхностного слоя;	1 раз в год	
1.39.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме - проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	по мере необходимости, не реже 1 раза в год	
2	Уборка лестничных клеток, в т.ч.:		
2.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов;	1 раз в неделю	
2.2.	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;	2 раза в месяц	
2.3.	Мытье окон;	1 раз в месяц	2,56
2.4.	Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов);	1 раз в неделю	
2.5.	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.	по мере необходимости, не реже 1 раза в год	
3	Содержание придомовой территории, в т.ч.:		
3.1.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;	1 раз в сутки	
3.2.	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии келейности свыше 5 см;	3 раза в сутки в дни снегопада	
3.3.	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);	1 раз в сутки в дни без снегопада	
3.4.	Очистка придомовой территории от наледи и льда;	По необходимости, не реже 1 раза в 3 суток во время гололеда	1,44
3.5.	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества;	5 раз в неделю	
3.6.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	1 раз в сутки	

3.7.	Подметание и уборка придомовой территории;	1 раз в 2 суток	2,85
3.8.	Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества;	5 раз в неделю	
3.9.	Уборка и выкашивание газонов;	2 раза в сезон	
3.10.	Прочистка ливневой канализации;	По мере необходимости	
3.11.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.	1 раз в неделю	
4	Услуги по управлению многоквартирным домом, в т.ч.:		
4.1.	Обеспечение работы аварийно-диспетчерской службы;	Постоянно	
4.2.	Ведение и хранение технической документации на многоквартирный дом в установленном законодательством РФ порядке;	Постоянно	
4.3.	Организация работы по начислению и сбору платы за содержание и ремонт жилых помещений;	Постоянно	
4.4.	Своевременно заключать договоры оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со сторонними организациями, в том числе специализированными в случае, если лица, ответственные за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, не оказывают таких услуг и не выполняют таких работ своими силами, а также осуществлять контроль за выполнением указанными организациями обязательств по таким договорам;	По мере необходимости	
4.5.	Осуществление подготовки предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также предложений о проведении капитального ремонта, в том числе по результатам проведенных осмотров общего имущества в многоквартирном доме, и доводить их до сведения собственников помещений в многоквартирном доме в порядке, установленном жилищным законодательством РФ;	По мере необходимости	
4.6.	Организация работы по взысканию задолженности по оплате жилых помещений;	По мере необходимости	
4.7.	Предоставление потребителям услуг и работ, в том числе собственникам помещений в многоквартирном доме, информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, раскрытие которой в соответствии с законодательством РФ является обязательным. Ведение паспортной службы.	По мере необходимости	
	Итого плата за содержание и ремонт помещения:	-	18,62