

**ДОГОВОР № 373/10/П
О ПРИЕМЕ ПЛАТЕЖЕЙ**

Санкт-Петербург

«07» мая 2010 года

Общество с ограниченной ответственностью «Север», именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице Генерального директора Ивчука А.В., действующий на основании Устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Петербургский социальный коммерческий банк», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице Начальника отдела развития платежной системы Медведева Алексея Эдуардовича, действующего на основании Доверенности № 3-0-18/1057 от 01/12/2009г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

1. «Платеж» - денежные средства, перечисляемые Плательщиками во исполнение договоров между Плательщиками и Клиентом.
2. «Плательщик» - любое физическое лицо, вносящее Платеж.
3. «Платежный терминал» - программно-аппаратный комплекс для приема платежей.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Банк обязуется на условиях настоящего Договора принимать платежи от Плательщиков и производить перевод полученных денежных средств на расчетный счет Клиента, указанный в разделе 11 Договора.
- 1.2. Прием Платежей от Плательщиков осуществляется Банком в рублях Российской Федерации без проверки правильности расчета сумм, подлежащих оплате.
- 1.3. Банк вправе привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору. При этом всю ответственность за действия третьих лиц несет Банк.
- 1.4. Факт приема платежа подтверждается документом установленного формата, в соответствии с действующим законодательством, в зависимости от вида платежа, совершаемого Плательщиком.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Банк обязуется:

- 2.1.1. Организовать прием Платежей от Плательщиков в пользу Клиента по согласованным документам.
- 2.1.2. Принимать платежи в адрес Клиента в сумме счета, без проверки расчета.
- 2.1.3. Открыть транзитный счет, аккумулировать на нем принятые денежные средства и перечислять указанные денежные средства на расчетный счет Клиента, за вычетом платы за услуги Банка.
- 2.1.4. Выяснить по запросу Клиента, с приложением копий документов, причины расхождений сумм оплаты по платежным документам, переданным Банком и зачисленным на расчетный счет.
- 2.1.5. Своевременно и в полном объеме производить перевод всех платежей на расчетный счет Клиента.
- 2.1.6. Ежемесячно представлять Клиенту Акты о выполненных работах в рамках настоящего договора. Акты о выполнении работ предоставляются не позднее 5-го (пятого) рабочего дня календарного месяца, следующего за отчетным по электронной почте Клиента и не позднее 10-го (десятого) рабочего дня календарного месяца следующего за отчетным в письменной форме. Форма Акта о выполнении работ устанавливается Приложением № 3 к Договору.

2.2. Банк вправе:

- 2.2.1. Требовать от Клиента выполнения обязательств, взятых им на себя по Договору.

2.3. Клиент обязуется:

- 2.3.1. Согласовывать с Банком образцы платежных документов, по которым может производиться прием платежей в пользу Клиента.
- 2.3.2. Предоставлять Банку информацию обо всех изменениях форм и правил заполнения платежных документов не позднее одного месяца с момента таких изменений.
- 2.3.3. Принимать подтверждение факта оплаты отчетный документ, выдаваемый терминалом

Клиент



Банк



самообслуживания.

2.3.4. Производить сверку расчетов по усмотрению Сторон или в случае расхождения сумм перечисления.

2.3.5. Рассматривать Акт о выполнении работ в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его получения. В случае отказа от приемки услуг, Клиент обязуется уведомить Банк (допускается уведомление по электронной почте или по факсу с последующим уведомлением в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме) об отказе приемки услуг с обоснованием причин отказа.

2.3.6. После получения Банком уведомления от Клиента об отказе в приемке услуг, Сторонами создается двусторонняя согласительная комиссия, в обязанности которой входит разрешение возникших разногласий. Решение двусторонней согласительной комиссии оформляется Актом и является обязательным для исполнения Сторонами.

2.4. Обязуется выплатить Банку вознаграждение за перечисление принятых денежных средств на расчетный счет Клиента, указанный в п. 11 Договора, в размере и в порядке, установленном в п. 3 Договора.

2.5. Клиент вправе:

2.5.1. Требовать от Банка выполнения обязательств, взятых им на себя по Договору.

2.6. Обязанности Сторон:

2.6.1. В трехдневный срок извещать другую Сторону об изменении юридического адреса и/или банковских реквизитов.

2.6.2. Осуществлять взаимный маркетинг (продвижение) возможностей, вытекающих из настоящего Договора, и не препятствовать упоминанию с этой целью торговых знаков, принадлежащих Сторонам.

2.6.3. Совместно решать возникающие сложности, вносить предложения по усовершенствованию технических процедур, связанных с осуществлением обязанностей, вытекающих из настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Принятые Платежи Банк перечисляет на расчетный счет Клиента, указанный в п. 11 Договора, не реже одного раза в три дня единым платежным поручением с назначением: «*Оплата по договору № 373/10/П от 7 мая 2010 г. Принятые платежи за « _____ » 2010 г. (указывается дата приема платежей).* НДС в том числе».

3.2. Вознаграждение по настоящему Договору определяется в размере 2% (два) от суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента. Данное вознаграждение не облагается НДС в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации и статьи 5 Федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

3.3. Выплата вознаграждения Клиента Банку осуществляется путем его удержания Банком при перечислении суммы платежей, указанных в п. 3 Договора.

3.4. Размер вознаграждения, выплачиваемого Клиентом Банку в соответствии с п. 3.2 Договора, может быть пересмотрен и изменен Сторонами путем составления письменного дополнительного соглашения к Договору.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. Платежи принимаются в наличной и безналичной форме (Интернет-банк).

4.2. Наличные платежи принимаются с применением платежных терминалов с зачислением на транзитный счет для последующего перечисления Клиенту

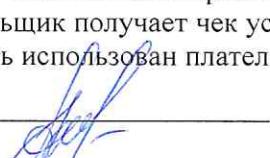
4.3. Прием Банком платежей в пользу Клиента производится путем совершения определенной последовательности действий (в случае, если внесение денежных средств производится с использованием терминала самообслуживания). Форма платежного документа, подтверждающего платеж, приведена в Приложении № 1 к данному договору.

4.4. Документ установленного образца (Приложение 1), является документом, подтверждающим для Клиента факт оплаты.

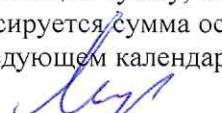
4.5. Банк предоставляет Клиенту информацию о принятых платежах путем отсылки реестров по электронной почте Клиента в формате, указанном в Приложении 2. Реестры отправляются ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после даты совершения операций по приему платежей.

4.6. Процедура идентификации плательщика, в случае внесения денежных средств через терминал по приему платежей проводится по номеру квартиры/номеру договора, заключенного между плательщиком и Клиентом/штрихкоду. В случае внесения суммы, превышающей сумму, выставленную к оплате, плательщик получает чек установленного образца, на котором фиксируется сумма остатка. Данный чек может быть использован плательщиком при оплате услуг Клиента в следующем календарном месяце.

Клиент



Банк



4.7. Клиент обязуется уведомить плательщиков о возможности перевода денежных средств, в счет оплаты услуг, оказываемых Клиентом, без открытия банковского счета посредством использования терминалов по приему платежей, принадлежащих Банку.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И АРБИТРАЖ

6.1. Споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия в ходе согласительных процедур, споры и разногласия Сторон в связи с настоящим Договором подлежат рассмотрению Арбитражным судом г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, таких как, например, наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война или военные действия, эпидемии, забастовки, гражданские волнения, отсутствие электроснабжения, решения Правительства Российской Федерации и/или других государственных органов, вступившие в силу после подписания настоящего Договора.

7.2. Если любое из обстоятельств, указанных в п. 7.1. Договора, непосредственно повлияло на исполнение обязательств по Договору, то срок исполнения таких обязательств соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемых сроках действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Торгово-промышленной палатой или другим независимым компетентным органом или организацией. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает любую из Сторон права ссылаться на действие обстоятельств непреодолимой силы как на основание, освобождающее такую Сторону от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Факт заключения настоящего Договора не рассматривается сторонами как конфиденциальная информация.

8.2. Стороны обязуются не разглашать информацию об условиях настоящего Договора, а также прочую конфиденциальную информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Под конфиденциальной информацией по смыслу настоящего Договора следует понимать любую информацию, связанную с внутренним взаимодействием Сторон по настоящему Договору, например, сведения, о размере вознаграждения, о содержании любых Дополнительных соглашений между Банком и Клиентом, а также о договоренностях, достигнутых в процессе переговоров между Сторонами, равно как и любые иные сведения, которые составляют коммерческую тайну Сторон и представляют особую ценность в силу их неизвестности третьим лицам и отсутствия свободного доступа к ним на законных основаниях.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2010 года.

9.2. Договор считается пролонгированным на следующий календарный год, если за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявила в письменной форме о его расторжении.

9.3. Расторжение или изменение настоящего Договора возможно в следующих случаях:

9.3.1. По основаниям, указанным в законе.

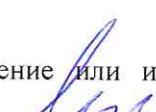
9.3.2. По соглашению Сторон, оформленному в письменной форме.

9.3.3. Сторона, по инициативе которой осуществляется расторжение или изменение настоящего

Клиент



Банк



Форма платежного документа, подтверждающего платеж

ОАО «Петербургский социальный
коммерческий банк», БИК 044030852,
ИНН: 7831000965. Адрес: г. СПб, ул.
Шпалерная, д. 42.
Тел. поддержки: 332-31-17

Дата/время: xx.xx.xxxx/xx.xx.xx
Адрес терминала _____
Платеж №_____
Оплата коммунальных услуг «____»,
ИНН: _____
Номер квитанции (номер штрих кода)
Период платежа xx.xx
Номер квартиры xxx
Принято:xxxx.00 р.
Зачислено: xxxx.00 р.
Сдача: xxxxx.00 р.
Комиссия: xxxxxx.00 р.
СПАСИБО!

Форма чека согласована сторонами в качестве образца

От Клиента:

Ивчук А.В. /
М.П.



/ Медведев А.Э./



Клиент

Банк

Образец

«Ручной ввод»

Порядок информационного обмена

1. «Банк» отправляет «Клиенту» информацию о зачисленных платежах в виде реестров
- 1.1. формат файла TXT, кодировка win-1251

1.2. реестр содержит поля:

- 1.2.1. Порядковый номер платежа;
- 1.2.2. Номер квитанции;
- 1.2.3. Номер квартиры;
- 1.2.4. Период оплаты;
- 1.2.5. Сумма оплаты;
- 1.2.6. Дата/время оплаты

1.3. Образец реестра:

Реестр платежей за 18/03/2008, на получателя ООО «Север»						
н. п/п	Номер квитанции	Номер квартиры	Период оплаты	Сумма	Дата	
1	25080	424	03/08	300.00	18.03.2008 10:15:22	
2	25084	245	03/08	2000.00	18.03.2008 10:51:19	
3	25097	447	03/08	1000.00	18.03.2008 14:05:20	
4	25098	317	03/08	1800.00	18.03.2008 14:44:55	
5	25099	182	03/08	2600.00	18.03.2008 15:03:35	
6	25109	38	02/08	2200.00	18.03.2008 17:07:48	
7	25116	113	03/08	1750.00	18.03.2008 18:58:37	
8	25123	215	03/08	1800.00	18.03.2008 19:24:03	

Кол-во платежей 8, на сумму 13450.00 р.

- 1.4. Формат имени файла реестра

1.4.1. Ежедневного: XXYYMMDD.txt

1.4.1.1. XX – два символа, идентифицирующие отправителя (ОАО ПСКБ соответствует символам PS)

1.4.1.2. YYMMDD - соответственно две последние цифры года, месяц и день даты отчётного периода

1.4.2. Ежемесячного: XXYYMM.txt

- 1.5. Реестр за текущий отчётный период отправляется в 00:00 по московскому времени следующих суток

- 1.6. Адрес доставки реестра

1.6.1. ООО «Север»: _____

1.6.2. Адреса доставки могут изменяться, «Клиент» обязуется уведомлять «Банк» об изменении адресов доставки реестра в письменном виде течение суток.

ПОДПИСИ СТОРОН

От Клиента:

Клиент



От Банка:



/ Медведев А.Э./

Банк

Образец

АКТ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

(дата составления акта –
последний день отчетного месяца)

Открытое акционерное общество «Петербургский социальный коммерческий банк», именуемое в дальнейшем Банк, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Банк осуществил на основании Договора №_____, перевод на расчетный счет Клиента платежей принятых от Плательщиков в пользу Клиента за (отчетный месяц 200____г.) в следующем объеме:

№	Сумма принятых Банком платежей, руб.	Ставка вознаграждения Банка, %	Сумма вознаграждения Банка, %
1	---	---	---

Итого сумма вознаграждения Банка по указанному Договору: _____ руб.
(НДС не облагается)

Настоящий Акт является основанием для подтверждения проведения расчетов между Клиентом и Банком в соответствии с Договором.

От Клиента:


_____ (_____)
М.П.

От Банка:


_____ (_____)
М.П.

Форма акта согласована сторонами в качестве образца

От Клиента:



/ Медведев А.Э./

Клиент



Банк